

Die Musikkultur Rheinsberg gGmbH sucht ab 1. April 2018 eine / einen

## Mitarbeiter/in Finanzbuchhaltung

### Ihre Aufgabe:

- Verantwortlich für die laufende Bearbeitung der Debitoren-/Kreditoren-/Anlagen- und Hauptbuchhaltung
- Erstellung von sach- und termingerechten Monatsabschlüssen und der Umsatzsteuervoranmeldung
- Durchführung des Zahlungsverkehrs
- Vorbereitung und Mitwirkung bei den Jahresabschlüssen (HGB und institutionell)
- Erstellen von Statistiken und Auswertungen
- Mitwirkung bei der Finanzplanerstellung und Budgetüberwachung für die Projekte der Musikkultur Rheinsberg gGmbH
- Allgemeine Aufgaben des Personalwesens

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene steuerliche Ausbildung, wünschenswert mit Zusatzqualifikation zum/zur Finanzbuchhalter/in
- Mehrjährige Berufserfahrung im Finanz- und Personalwesen
- Fundierte Kenntnisse in den Bereichen Arbeits-, Tarif-, Steuer-, Reisekosten- und Sozialversicherungsrecht
- Analytisches Denkvermögen, eigenverantwortliche und zielorientierte Arbeitsweise

### Konditionen:

- Vollzeitstelle unbefristet
- Gehalt TVL 5
- Arbeitsort: Rheinsberg
- Beginn zum 1. April 2018

**Bitte senden sie ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inklusive Abschlusszeugnisse (zusammengefasst in einer pdf-Datei) per Mail bis zum 28. Januar 2018 an:**

Musikkultur Rheinsberg gGmbH  
Verwaltungsleiterin  
Anke Staletzki  
anke.staletzki@musikkultur-rheinsberg.de  
Kavalierhaus der Schlossanlage / 16831 Rheinsberg

Kosten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens können nicht erstattet werden.  
Die ausführliche Stellenausschreibung entnehmen Sie bitte unserer Homepage  
[www.musikakademie-rheinsberg.de](http://www.musikakademie-rheinsberg.de)