

Maßnahmenkonzept Hygiene zum Betrieb
der Musikakademie Rheinsberg
in Reaktion auf die Maßnahmen zur Eindämmung der Covid-19-Pandemie
Stand 9. August 2021
vorläufig gültig bis 28. August 2021

Musikakademie Rheinsberg

Landes- und Bundesakademie in Corona-Zeiten

Schutzmaßnahmen für Akademiegäste

Aufenthalt allgemein

Wir bitten während Ihres Aufenthalts zu Ihrem eigenen Schutz um Beachtung der ausgehängten Verhaltensregeln.

Die Musikakademie Rheinsberg sichert ihren Gästen zu, für ihre Gesundheit gemäß der derzeit gültigen Gesundheits- und Sicherheitsvorschriften zum Corona-Virus Sorge zu tragen. Es gelten die Maßnahmen der jeweils gültigen Eindämmungsverordnung des Landes Brandenburg.

Die Eindämmungsverordnung wird in der Musikakademie in folgende Schutzmaßnahmen umgesetzt:

- Unterweisung bei Ankunft über das Maßnahmenkonzept der Musikakademie Rheinsberg und die Aufnahme von Kontaktdaten zur Rückverfolgung von Kontaktpersonen im Ansteckungsfall.
- Alle Gäste der Musikakademie müssen bei Anreise einen aktuellen Nachweis über einen negativen Test auf eine Infektion mit dem SARS-CoV-2-Virus (nicht älter als 24h) vorweisen und eine Selbsterklärung zu Symptomfreiheit ausfüllen.
 - Die Testpflicht gilt nicht für geimpfte und genesene Personen, die im Besitz eines auf sie ausgestellten Impf- bzw. Genesenennachweises sind und diesen Nachweis erbringen (gem. § 2 Nr. 2 bis 5 der SchAusnahmV). Genesene Personen müssen einen mind. 28 Tage, aber höchstens 6 Monate alten PCR-Test vorweisen. Geimpfte Personen sind von der Testpflicht befreit, wenn seit der letzten erforderlichen Impfdosis mindestens 14 Tage vergangen sind. Zum Nachweis muss der Impfausweis vorgelegt werden.
- Bei mehr als drei aufeinanderfolgenden Anwesenheitstagen in der Musikakademie sind zwei negative Tests pro Woche notwendig.
- Als Nachweis des negativen Testergebnisses ist neben den digitalen oder schriftlichen Nachweisen aus Testzentren auch die Durchführung von Selbsttests möglich. Die Durchführung des Selbsttests muss in Anwesenheit einer/s Mitarbeiters*in der Musikakademie oder durch die Dozenten/Gruppenleitung durchgeführt werden und von diesem attestiert werden. Ein entsprechendes Formular liegt bei der Kursbetreuung bereit. Die Selbsttests sind vom Gast mitzubringen oder können käuflich bei der Kursbetreuung erworben werden.
- Grundsätzlich herrscht in allen Bereichen der Musikakademie eine Pflicht zum Tragen einer medizinischen Maske (OP- oder FFP2-Maske). Für Dozent*innen von Kursen der Musikakademie stehen medizinische Masken zur Verfügung. Alle anderen Gäste müssen eigene Masken mitbringen oder käuflich am Empfang erwerben.

- Die Maske kann abgenommen werden, wenn die Eigenart der Bildungsmaßnahme bzw. der künstlerischen Darbietung das Tragen nicht zulässt oder sich alle Personen auf einem festen Sitzplatz aufhalten und zwischen den Sitzplätzen ein Abstand von mindestens 1 m eingehalten wird.
- Beim Singen und Spielen von Blasinstrumenten sind in Innenräumen mindestens 2 m Abstand zu anderen Personen einzuhalten.
- Probenräume müssen regelmäßig gelüftet werden (mind. alle 45 min). Hierüber ist ein Protokoll anzufertigen und der Musikakademie am Ende des Kurses/Aufenthalts zu übergeben.
- An acht Standorten sind Desinfektionsspender für die Handhygiene aufgestellt.
- Abstandsmarkierungen sorgen für ein kontaktloses Miteinander in engen Bereichen.
- Regelmäßige Desinfektion von Proben-, Übernachtungs- und öffentlichen Räumen.

Anreise

- Vor Anreise erfolgt eine ausführliche Einweisung der Kursleitung oder des/der Ansprechpartners*in der Belegung durch die Musikakademie.
- Die Gastdozent*innen und Teilnehmer*innen werden vor der Anreise und dem Kursbeginn über das Maßnahmenkonzept durch ihre jeweilige Kursleitung oder den/die Ansprechpartner*in informiert.
- Jede Gruppe erhält eine Einweisung durch die Musikakademie in das Maßnahmenkonzept bei Anreise.
- Die Kommunikation am Empfang erfolgt mit Maske und durch eine Schutzscheibe geschützt.
- Die Schlüssel werden regelmäßig desinfiziert.
- Die Anreise kann nur in den vereinbarten Anreisezeiten erfolgen, um lange Wartezeiten durch die individuelle Einweisung zu vermeiden.

Probenräume

- Aufgrund der Abstandsgebote beim Singen und Musizieren mit Blasinstrumenten ergibt sich bei Gruppen mit entsprechender Besetzung eine maximale Personenzahl je Raum. Diese wird an der Zugangstür jedes Probenraums kenntlich gemacht.
- Es stehen flexible Schutzvorrichtungen aus Plexiglas zur Verfügung.
- Das genutzte Inventar der Probenräume muss von den Kursgästen selbstständig nach jeder Nutzung durch bereitgestellte Reinigungsmittel gereinigt werden.
- Vor Nutzung von Instrumenten müssen sich die Kursgäste die Hände desinfizieren. (Achtung: kein Desinfektionsmittel bei Musikinstrumenten verwenden.)
- Jeweils geltende allgemeine Abstands- und Verhaltensregelungen werden in die inhaltliche Kursarbeit integriert.

Proberäume und Nebenräume

Raum	Name	Instrument	m ²	Max. Anzahl Singender bzw. ein Blasinstrument Spielender
I/3	Proberaum	Flügel; Cembalo	22	3
I/19	Proberaum	Orgel	34	5
I/32	Proberaum	Flügel	23	3
I/33	Proberaum	2 Flügel	28	4
I/41	Proberaum	Flügel	19	3
I/42	Proberaum	Cembalo	23	3
	Schaffrathsaal	Flügel	72	11
II/51	Proberaum	Klavier	39	5
II/ 52	Proberaum	Klavier	21	2
II/56	Proberaum	Klavier	14	1
II/57	Proberaum	Klavier	30	4
II/58	Proberaum	Klavier	25	3
II/60	Proberaum		10	1
II/68	Proberaum	Klavier	40	6
II/69	Proberaum	Cembalo	20	2
II/72	Proberaum	Flügel	17	2
II/74	Proberaum	Flügel	25	3
II/75	Proberaum	Klavier	25	3
II/76	Proberaum	Orgel	20	2
II/80	Proberaum	Klavier	40	6
II/82	Proberaum	Orgel	25	3
II/83	Proberaum	Klavier	32	4
II/93	Proberaum	Cembalo	18	2
II/94	Proberaum		20	2
II/95	Proberaum	Flügel	26	3
	Brandenburger Hof		180	29
	Theatersaal	Flügel	330	54

Übernachtungstrakt – öffentliche Räume

Die Unterbringung der Teilnehmer*innen erfolgt in Doppelzimmern, auf Anfrage in Einzelzimmern. Auch in den Zimmern ist stets ein Mindestabstand von 1,5 m einzuhalten (Ausnahme: in Lebensgemeinschaft befindliche Teilnehmer*innen).

Vor Anreise des Gastes erfolgt zusätzlich zur Grundreinigung eine Desinfektion von Bad und Zimmer.

Aufzüge

Die Nutzung der Aufzüge ist nur mobilitätseingeschränkten Personen und jeweils nur einer Person gestattet.

Desinfektionsständer

An acht Standorten im Haus befinden sich Hand-Desinfektions-Spender

- Haupteingang/ Rezeption
- Hofeingang Mitarbeiter
- Hauseingang vom Schlosspark
- Eingang Kantine
- Zugang zu dem Übernachtungstrakt (2x)
- Eingang Inspizientenraum
- Eingang Brandenburger Hof

Öffentliche Toiletten

- Der Zugang zu den öffentlichen Toiletten ist nur jeweils einer Person gestattet.
- Zu Ihrem eigenen Schutz bitten wir Sie, möglichst nur ihre persönlichen Bäder in Ihren Zimmern zu nutzen.

Kantine

Die Nutzung der Kantine und Speisesaal ist max. 18 Personen gleichzeitig gestattet. Es gibt keine Selbstbedienung und kein Buffet.

Damit trotzdem eine reibungslose Versorgung möglich ist, werden folgende Maßnahmen eingeführt:

- Die Musikakademie teilt feste Essenszeiten mit (Zeiten siehe unten). Das Ende der mitgeteilten Essenszeiten ist verbindlich, damit die Kantine und der Speisesaal durch das Küchenpersonal regelmäßig gereinigt werden kann.

- Der Kursbetreuung muss zur Anreise jeder Belegung eine genaue Anzahl der Vegetarier sowie der Personen mit Lebensmittelallergien mitgeteilt werden, um die Mahlzeiten entsprechend vorbereiten zu können.
- Im Bereich der Essensausgabe darf sich immer nur ein Gast befinden. Weitere Gäste warten vor dem Speisenausgabebereich in angemessenem Abstand – auf dem Boden befinden sich Markierungen.
- Wie in allen Bereichen gilt im Bereich der Kantine und des Speisesaals – außer am Tisch – Maskenpflicht.
- Die Ausgabe der Speisen und Getränke erfolgt durch ein geschütztes Ausgabesystem (Niesschutz). Die Speisen werden direkt gereicht. Das Nachholen von Speisen ist selbstverständlich möglich.
- Tische und Stühle sind so platziert, dass zwischen jedem Gast 1,5 m Abstand eingehalten werden kann.
- Tische und Stühle werden vor jeder Nutzung desinfiziert.
- Außerhalb der Essenszeiten bleiben Kantine und Speisesaal geschlossen.

Essenszeiten	Von	Bis
1. Phase Frühstück	7:45	8:15
Reinigungsphase	8:15	8:30
2. Phase Frühstück	8:30	9:00
Reinigungsphase	9:00	9:15
1. Phase Mittagessen	12:00	12:30
Reinigungspause	12:30	12:45
2. Phase Mittagessen	12:45	13:15
Reinigungspause	13:15	13:30
3. Phase Mittagessen	13:30	14:00
Reinigungspause	14:00	14:15
1. Phase Abendessen	17:45	18:15
Reinigungsphase	18:15	18:30
2. Phase Abendessen	18:45	19:00
Reinigungsphase	19:00	19:15

Allgemeine Verhaltensregeln für Gäste der Musikakademie

Liebe Gäste der Akademie,

zur Vermeidung einer Infektion sind folgende Hygiene- und Verhaltensregeln zu beachten:

- Jeder Übernachtungs- und Tagesgast muss sich bei Anreise am Empfang anmelden.
- Besucher*innenregistrierung mit Kontaktdaten (Name, Adresse und Telefonnummer) wird vorgenommen. Bei Gruppenanreisen werden die Kontaktdaten vorab durch die Kursleitung an die Musikakademie gemeldet. Die Informationen werden ausschließlich zur Nachverfolgung möglicher Erkrankungsfälle verwendet und werden nach vier Wochen gelöscht.
- Anreise nur mit negativem Testergebnis und Symptombefreiheit (bei längeren Aufenthalten, zwei Tests pro Woche – siehe oben)
- In allen Bereichen der Musikakademie herrscht Pflicht zum Tragen einer medizinischen Maske. Bitte bringen Sie Ihre medizinischen Masken mit. Zu den Öffnungszeiten können Sie Masken am Empfang auch käuflich erwerben.
- Bitte waschen Sie sich mehrmals am Tag gründlich die Hände.
- Bitte halten Sie außerhalb der Kursräume immer mindestens 1,5 m Abstand ein.
- Bitte nutzen Sie Ihre eigenen sanitären Einrichtungen in Ihrem Zimmer anstelle der öffentlichen Toiletten.
- Die Nutzung der Aufzüge ist nur mobilitätseingeschränkten Personen und jeweils nur einer Person gestattet.
- Halten Sie sich strikt an die behördlichen Auflagen.
- Bitte halten Sie sich an die Anweisungen des Hauspersonals.
- Beachten Sie die ausgehangenen und gekennzeichneten Regelungen (Markierungen...).
- Bei Missachtung behalten wir uns vor, Sie des Hauses zu verweisen.
- Der Instrumentenverleih ist leider nur sehr eingeschränkt möglich.
- Nach jeder Nutzung der genutzten Einrichtungsgegenstände (Stühle, Tische, Musikinstrumente, Türklinke, usw.) ist mit bereitgestellten Utensilien eine selbständige Reinigung vorzunehmen (Achtung: kein Desinfektionsmittel bei Musikinstrumenten verwenden)

Aufenthaltsraum/Kantine

Der Aufenthaltsraum ist leider geschlossen. Auch die Kantine und der Speisesaal sind außerhalb der Essenszeiten geschlossen.

Informationen zu Corona können Sie den Antworten der Bundeszentrale für gesundheitliche Aufklärung auf häufig gestellte Fragen entnehmen:

<https://www.infektionsschutz.de/coronavirus/>

Verhalten bei Infektionsverdacht:

- Sollten Sie Symptome einer Erkältung haben, reisen Sie bitte nicht an
- Sollten Symptome hier vor Ort auftreten, bleiben Sie bitte in Ihrem Zimmer und informieren telefonisch den Empfang (033931 721 11) oder Ihren Kursleiter
- Sollten Sie innerhalb von 14 Tagen nach ihrem Aufenthalt an Covid-19 erkranken bitten wir um unverzügliche Benachrichtigung

Telefonnummern bei Infektionsverdacht:

Unabhängige Patientenberatung Deutschland – 0800 011 77 22

Bundesministerium für Gesundheit (Bürgertelefon) – 030 346 465 100

Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln für Gäste der Kreismusikschule Ostprignitz-Ruppin

Für die Schüler*innen und Lehrer*innen der Kreismusikschule Ostprignitz-Ruppin gelten die Hygienevorschriften der Kreismusikschule.

Zusätzlich sind folgende Hygiene- und Verhaltensregeln zu beachten:

- Der Zutritt zur Musikakademie erfolgt nur über persönliche Abholung an der Tür der Musikakademie durch den/die Lehrer*in.
- In allen Bereichen der Musikakademie herrscht Pflicht zum Tragen einer medizinischen Maske.
- Insbesondere auf die Einschränkungen zum Gruppenunterricht und die notwendigen Testungen in den Hygienevorschriften der Musikschule wird hingewiesen.
- Die Probenräume (24, 25, 26, 33) stehen bis auf weiteres ausschließlich zur Nutzung durch die Kreismusikschule OPR zur Verfügung. **Bitte halten Sie sich nur in diesem Bereich auf.**
- Die öffentlichen Toiletten im Eingangsbereich sind während der Unterrichtszeit zur alleinigen Nutzung der Kreismusikschule Ostprignitz-Ruppin vorgesehen.
- Nach jeder Nutzung der genutzten Einrichtungsgegenstände (Stühle, Tische, Instrumente, Türklinke, usw.) ist mit bereitgestellten Utensilien eine selbständige Reinigung vorzunehmen. (Achtung: kein Desinfektionsmittel bei Musikinstrumenten verwenden)
- Die Verweildauer in der Musikakademie ist auf das Nötigste zu beschränken.
- Die Kontaktdaten (Name, Adresse, Telefonnummer) aller Gäste der Musikakademie in Verbindung mit der Uhrzeit müssen aufgezeichnet werden. Dies schließt ausdrücklich auch die Eltern von Schüler*innen, die ihre Kinder in die Musikakademie bringen (und diese betreten) mit ein. Die Aufnahme der Kontaktdaten erfolgt über den/die jeweilige*n Lehrer*in. Diese Informationen werden am Tagesende an die Musikakademie übergeben. Die Informationen werden ausschließlich zur Nachverfolgung möglicher Erkrankungsfälle verwendet und nach 4 Wochen gelöscht.
- Die Speicherung der Ergebnisse von notwendigen Testungen erfolgt durch die Musikschule, die Ergebnisse sind auf begründetes Verlangen der Musikakademie vorzulegen.
- Ein durch die Musikakademie Rheinsberg zur Verfügung gestellter geschlossener Abfallbehälter wird täglich geleert. Dieser dient insbesondere zur Entsorgung von Kondenswasser bei Blasinstrumenten.

Schutzmaßnahmen für das Personal im Umgang mit den Gästen

Allgemein

- Aushänge zu den Hausregeln sind zu beachten.
- Medizinischen Maske, Einweghandschuhe und Schutzkleidung stehen zur Verfügung.
- In allen Bereichen der Musikakademie herrscht Pflicht zum Tragen einer medizinischen Maske

Aufzüge

Die Nutzung der Aufzüge ist nur mobilitätseingeschränkten Personen und jeweils nur einer Person gestattet.

Desinfektionsständer:

An acht Standorten im Haus befinden sich Hand-Desinfektions-Spender:

- Haupteingang/ Rezeption
- Hofeingang Mitarbeiter
- Hauseingang vom Schlosspark
- Eingang Kantine
- Zugang zu dem Übernachtungstrakt (2x)
- Eingang Inspizientenraum
- Eingang Brandenburger Hof

Markierung

Abstandsmarkierungen an den Wartestellen (Kantine, Empfang etc.) sind einzuhalten.

Öffentliche Toiletten

- Der Zugang zu den öffentlichen Toiletten ist nur einer Person gestattet.
- Die Toiletten im ersten Stock der Akademie stehen ausschließlich den Mitarbeitern der Musikakademie zur Verfügung.

Publikumsverkehr

Siehe Maßnahmenkonzept „Akademie Allgemein“

Jeder Gast muss sich bei Betreten der Musikakademie am Empfang mit seinen/ihren Kontaktdaten registrieren.

Essenszeiten

Außerhalb der Essenszeiten bleiben die Kantine und der Speisesaal geschlossen.

Besondere Maßnahmen für die Mitarbeiter im Bereich der Küche

Personalhygiene

- Das Personal muss im Zeitraum der Essensausgaben einen Nasen- Mundschutz tragen
- Die Arbeitsbekleidung muss täglich gewechselt bzw. gereinigt werden (Nasen- Mundschutz mit einbezogen)
- Während aller Küchenarbeiten müssen Einmalhandschuhe getragen werden
- Körperkontakt zu Gästen und Mitarbeiter*innen muss vermieden werden

Gästefluss in der Kantine

Der Zugang zur Kantine erfolgt über den Eingang gegenüber dem Treppenhaus.

Vor dem Betreten der Kantine müssen die Hände gründlich gewaschen werden.

Die begrenzte Personenzahl von 18 darf nicht überschritten werden. Von der Kursbetreuung werden feste Essenzeiten zugeteilt, so dass eine Überschreitung der Gesamtgästepersonenzahl vermieden wird. Auch das Ende der mitgeteilten Essenzeiten ist verbindlich, damit die Kantine und der Speisesaal durch das Küchenpersonal regelmäßig gereinigt werden kann.

Im Bereich der Essensausgabe darf sich immer nur eine Person befinden. Weitere Gäste warten vor dem Speisenausgabenbereich in angemessenem Abstand – auf dem Boden befinden sich Markierungen. Die aufgebaute Stuhlordnung darf nicht verändert werden.

Speiseausgabe

- Die Ausgabe der Speisen und Getränke erfolgt durch ein direktes, geschütztes Ausgabesystem (Niesschutz).
- Tablett, Geschirr, Besteck, Gläser, Servietten usw. werden direkt gereicht.
- Das Nachholen von Speisen ist selbstverständlich möglich.

Frühstück

- Das Frühstück wird für jeden Gast auf einem Teller vorbereitet (Beispiel: Brötchen nach Wahl, Aufschnitt, Käse, Marmelade, Butter, Obst und gekochtes Ei)
- Kaffee oder Tee werden selbst an der Maschine geordert.

Mittagessen

- Das Mittagessen wird für jeden Gast auf einem Teller angerichtet. Je nach Wunsch mit Fleisch/ Fisch oder vegetarisch.
- Salate oder Desserts werden in Glasportionsschälchen gerichtet und dem Gast nach Wunsch gereicht

Abendessen

- Das Abendessen wird für jeden Gast auf einem Teller vorbereitet (Beispiel: Brot nach Wahl, Aufschnitt, Käse, Butter oder Margarine, zweierlei Salate nach Angebot)
- Der Warmanteil wird nach Wunsch dem Gast gereicht.

Ablaufplan Reinigung/ Desinfektion

Tägliche Reinigung/ Desinfektion von Montag bis Sonntag.

Dokumentation der Reinigung/ Desinfektion mit Namenskürzel.

7:00–8:30	Unterhaltsreinigung in den Probenräumen (bei Bedarf) Öffentliche Toiletten Personaltoiletten Desinfektion aller Türklingen und Handläufe mit Flächendesinfektion oder Desinfektionstüchern Leerung des Mülleimers der Musikschule (bei Bedarf)
8:30–9:00	Pause
9:00–11:30	Zimmerrundgang Unterhaltsreinigung in den Zimmern und Bädern (inkl. Desinfektion bei Belegungswechsel) (bei Bedarf) Desinfektion der Türklinken Toilettenreinigung und Desinfektion der Türklinken
11:30–12:30	Rundgang öffentlicher Bereich Toilettenreinigung und Desinfektion der Türklinken und Handläufe (bei Bedarf)
12:30–15:30	Routinetätigkeiten (Wäsche, Zimmer vorarbeiten) Desinfektion der Türklinken und Handläufe Dokumentation der Reinigung mit Namenskürzel

Schutzkleidung Personal

- Arbeitskleidung aus Baumwolle, Kittel, Hose
- Arbeitssicherheitsschuhe
- Mundschutz (Täglich wechseln)
- Handschuhe (Einweg)
- Einwegschrürze
- Die Arbeitskleidung muss bei 60 ° C mit einem Desinfektionswaschmittel gewaschen, getrocknet und gebügelt werden.

Reaktionsplanung „positiver Schnelltest“

Im Falle dass ein Schnelltest bei einem Gast in der Musikakademie einen positiven Schnelltest hat ist folgender Ablauf zwingend einzuhalten:

- Gast muss in Einzelquarantäne auf sein/ihr Zimmer oder das Gelände verlassen und wird dort durch Mitarbeiter*innen der MKR mit Essen und Getränken versorgt;
- MKR kontaktiert Gesundheitsamt Neuruppin (03391 / 688 – 5376; Sprechzeiten: Montag bis Donnerstag 09:00–15:00 Uhr, Freitag 09:00–14:30 Uhr, Samstag 09:00–13:00 Uhr) oder Bürgertelefon des Landes Brandenburg: 0331 / 866 – 5050 (24h)
- Gesundheitsamt veranlasst weitere (Kontroll-)Testung/Quarantäneregelung, Rückführung bei bestätigtem Coronafall
- Gesundheitsamt entscheidet ob der Kurs weitergeführt werden kann oder abgebrochen werden muss (wichtig: Dokumentation der Abstände und Lüftungsprotokoll bereit haben)